

Начальнику МИФНС России №3
по Луганской Народной Республике
Яцуненко И.А.

Докладная записка №01-08ДЗ/0001@ от 15.01.2025
О выполнении «Плана противодействия коррупции в Межрайонной ИФНС
России №3 по Луганской Народной Республике на 2023-2024 годы»

В рамках выполнения «Плана противодействия коррупции в Межрайонной ИФНС России №3 по Луганской Народной Республике на 2023-2024 годы», утвержденного Приказом МИФНС России №3 по Луганской Народной Республике №20 от 24.04.2023, сообщаю следующие сведения о проделанной работе в 2024 году:

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Результаты работы
1.	Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России №3, ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
1.1.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России №3 по ЛНР (далее – инспекция) общих принципов служебного поведения, а также ограничений, запретов и требований, связанных с прохождением гражданской службы.	главный специалист-эксперт отдела общего обеспечения, начальники отделов	За полугодие 2023-2024 гг. (до 15 июля, до 15 января)	Выполнено. В 2024 году на всех совещаниях у начальника Инспекции с участием начальников отделов МИФНС рассматривались вопросы на предмет основных направлений работы по профилактике коррупционных правонарушений, а также общих принципов служебного поведения, ограничений, запретов, связанных с прохождением гражданской службы. Случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими МИФНС запретов, ограничений и требований не установлено.
1.2.	Организация мероприятий, направленных на изучение сотрудниками инспекции законодательства по противодействию коррупции.	главный специалист-эксперт отдела общего обеспечения, начальники отделов	За полугодие 2023-2024 гг. (до 15 июля, до 15 января)	В отчетный период с сотрудниками МИФНС проводились лекции по профилактике коррупционных и иных правонарушений. С начальниками структурных подразделений МИФНС проводились совещания на тему повышения правовой грамотности гражданских служащих в вопросах антикоррупционного законодательства, также в отделы направлялись нормативно-

				правовые акты для изучения сотрудниками структурных подразделений. Выполнено: ДЗ от 11.12.2024 №01-33ДЗ/0004@; СЗ от 15.11.2024 №01-33СЗ/5896@; СЗ от 07.10.2024 №01-4-33СЗ/4896@
1.3.	Рассмотрение уведомлений работодателей о заключении трудовых и гражданско-правовых договоров с лицами, замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы в инспекции.	заместитель начальника отдела общего обеспечения, главный специалист-эксперт отдела общего обеспечения	В сроки, установленные Положением, утвержденным Указом Президента РФ от 01.07.2010 № 821	За отчетный период подготовлено 9 мотивированных заключений по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов. Заседаний комиссии не требовалось. Нарушений не выявлено. Письмо работодателю о результатах рассмотрения уведомления направлено в установленный срок.
1.4.	Рассмотрение обращений бывших государственных служащих, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы.	заместитель начальника отдела общего обеспечения, главный специалист-эксперт отдела общего обеспечения	В сроки, установленные Положением, утвержденным Указом Президента РФ от 01.07.2010 № 821	За отчетный период обращений бывших государственных служащих, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы, не поступало.
1.5.	Представление в районные прокуратуры Луганской Народной Республики сведений об уволенных государственных служащих налоговых органов, в отношении которых уведомления о трудоустройстве не поступали, либо представлены с нарушением сроков или форм, а также при трудоустройстве которых допущены нарушения антикоррупционного законодательства для решения вопроса о принятии мер прокурорского реагирования.	заместитель начальника отдела общего обеспечения, главный специалист-эксперт отдела общего обеспечения	Ежегодно, 2 раза в год до 15 января, до 15 июля (по факту выявления нарушения)	В течение 2024 года в Межрайонную ИФНС России №3 по Луганской Народной Республике поступило 9 уведомлений о трудоустройстве бывших государственных гражданских служащих без нарушения установленных сроков и форм, которые рассмотрены в установленном порядке, нарушений антикоррупционного законодательства не выявлено. Запросы районных прокуратур Луганской Народной Республики о предоставлении сведений по уволенным сотрудникам из Межрайонной ИФНС России №3 по Луганской Народной Республике, не поступали, в соответствии с планом в адрес

				прокуратуры были направлены два отчета.
1.6.	Рассмотрение уведомлений государственных служащих о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	главный специалист-эксперт отдела общего обеспечения	В сроки, установленные Порядком, утвержденным приказом ФНС России от 15.03.2011 № ММВ-7-4/202@	За отчетный период поступило одно уведомление государственного служащего по факту обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Материалы и уведомление сотрудника были направлены в прокуратуру Жовтневого района г. Луганска 27.04.2024 №01-4-20/04041 где 02.05.2024 зарегистрированы в КУЗСП под №2. Выполнено: СЗ от 23.04.2024 №01-4-20СЗ/1775@ СЗ от 24.04.2024 №01-4-20СЗ/1792@
1.7.	Рассмотрение уведомлений государственных служащих о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	заместитель начальника отдела общего обеспечения, главный специалист-эксперт отдела общего обеспечения	В сроки, установленные Положением, утвержденным Указом Президента РФ от 01.07.2010 № 821	В отчетном периоде уведомлений от государственных служащих о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов не поступало.
1.8.	Рассмотрение уведомлений гражданских служащих инспекции, назначаемых на должность и освобождаемых от должности начальником инспекции о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.	заместитель начальника отдела общего обеспечения, главный специалист-эксперт отдела общего обеспечения	В течение 2023 - 2024 гг. (по факту поступления уведомлений)	Выполнено: За отчетный период уведомлений гражданских служащих Инспекции, назначаемых на должность и освобождаемых от должности начальником инспекции о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, не поступало.
1.9.	Прием сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах).	заместитель начальника отдела общего обеспечения	До 30 апреля 2024 г. В соответствии с Указом Президента РФ от 06.12.2022 № 886	Выполнено: В 2024 году от 165 сотрудников приняты сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2023 год, что является 100% от фактической численности. Так же принято 15 деклараций от кандидатов на должность госслужбы и 3 – уточняющих декларации.
1.10.	Мониторинг представления сведений о доходах в рамках декларационной кампании с информированием начальников структурных подразделений	главный специалист-эксперт отдела общего обеспечения	1 раз в 2 недели в период с 01 марта по 30 апреля 2024 г..	Сотрудниками, ответственными за режим и безопасность в Инспекции на постоянной основе проводилось взаимодействие с начальниками отделов и

	инспекции о ходе декларационной кампании и исполнительской дисциплине.			осуществлялся мониторинг представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2023 в рамках декларационной кампании каждым сотрудником. С этой целью заведён Журнал регистрации представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Своевременность сдачи Сведений обеспечена на 100%.
2.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности инспекции, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
2.1.	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими инспекции, назначаемыми на должность и освобождаемыми от должности начальником инспекции.	главный специалист-эксперт отдела общего обеспечения	по результатам проведенного анализа	Докладная записка от 27.09.2023 №01-3-64ДЗ/0002@
			до 15 июня 2024 г. до 15 июня 2025 г.	Письмо на УФНС России по ЛНР от 16.05.2024 №01-4-22/04322@
4	Мероприятия, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики деятельности ФНС России			
4.1	Управление инцидентами в инспекции в части правонарушений со стороны сотрудников налоговых органов, связанных с исполнением должностных обязанностей (сведения о фактах коррупции, других должностных преступлений и нарушений)	заместитель начальника отдела общего обеспечения, главный специалист-эксперт отдела общего обеспечения	декабрь 2023 г., декабрь 2024 г.	За отчетный период инцидентов в Инспекции в части правонарушений со стороны сотрудников налоговых органов, связанных с исполнением должностных обязанностей (сведения о фактах коррупции, должностных преступлений и нарушений), не произошло.
5.	Организация профессионального развития и антикоррупционного просвещения			
5.1	Принять участие в организации обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции федеральных государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в соответствии с направленными заявками на обучение.	заместитель начальника отдела общего обеспечения	ежегодно, до 31 декабря 2023 г. до 31 декабря 2024 г.	В отчетном периоде подана заявка на участие федеральных государственных служащих в мероприятиях по профессиональному развитию на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов, по следующим направлениям: «Функции подразделений федеральных государственных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений (уровень продвинутый)», «Основы профилактики коррупции (в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд)», «Требование о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в публичном

				управлении (в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд)». В 2024 году обучение по теме «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд» прошли 2 сотрудника Инспекции, по программе «Курс молодого сотрудника. Противодействие коррупции в налоговых органах» 1 сотрудник.
--	--	--	--	---